

# TESORERO DE LA IGLESIA

## DESCRIPCIÓN DEL MINISTERIO PARA LÍDERES DE IGLESIAS LOCALES

### Introducción

Las finanzas son una parte integral del ministerio laico, y en la iglesia local son administradas por un miembro de la congregación, con habilidades o conocimiento de contabilidad, elegido para la importante responsabilidad de ser el Tesorero de la Iglesia.

La historia del Tesorero de la Iglesia viene de por lo menos desde el año 457 a.c., cuando Esdras nombró algunos como guardianes de los fondos recibidos para la reconstrucción de Jerusalén. Dijo Esdras a estos encargados de los fondos del Señor: “Vosotros estáis consagrados al Eterno, y los utensilios son sagrados, y la plata y el oro ofrenda voluntaria para el Eterno, Dios de nuestros padres” (Esdras 8:28).

“El cuidado ejercitado por Esdras al proveer para el transporte y seguridad del tesoro de Dios, enseña una lección que merece un estudio reflexivo. Se eligieron únicamente personas de carácter fidedigno, ya probado; y se las instruyó con claridad acerca de sus responsabilidades. Al designar magistrados fieles para que actuasen como tesoreros de los bienes del Señor, Esdras reconoció la necesidad y el valor del orden y la organización de la obra de Dios”—Profetas y Reyes, página 453.

Jesús también nombró a uno de sus discípulos como el encargado de los fondos. El enseñó la importancia de la dirección apropiada y la integridad en la administración de las finanzas.

Si fue importante en los días de Esdras y de Cristo que alguien cuidara los fondos de la iglesia, también es esencial hoy día.

El cargo del tesorero de iglesia no es siempre reconocido como un “ministerio” propiamente dicho. Sin embargo, es una especialización, y el tesorero ejerce sus dones espirituales como un ministerio esencial. La congregación se beneficia directa e indirectamente del trabajo del tesorero.

### Responsabilidades del Tesorero de la Iglesia

Aunque puede variar de iglesia en iglesia, en general estas responsabilidades incluyen los siguientes componentes:

1. *Los diezmos y las ofrendas.* El tesorero se encarga de los diezmos y las ofrendas que entran los sábados y durante la semana. Es una práctica general que antes de entregar los fondos al tesorero, dos o más diáconos cuentan las ofrendas sueltas lo más pronto posible. Se debe hacer provisión para que los fondos sean guardados en una caja fuerte en la oficina de la iglesia o que se depositen en el banco lo más pronto posible.
2. *Los recibos.* El tesorero debe extender a los donantes, lo más pronto posible, los recibos de los diezmos y ofrendas que registrados en los sobres. Al abrir los sobres de diezmo, se debe verificar que la cantidad en el sobre concuerda con la suma anotada en el exterior. Se registra la ofrenda en los libros o programas de contabilidad en la computadora, según el caso. Es esencial llevar con exactitud la contabilidad. Los auditores de la Conferencia la verifican anualmente, y los informes deben estar disponibles para los miembros contribuyentes de la iglesia que los soliciten.
3. *Depósitos en el banco.* Es la responsabilidad del tesorero depositar los fondos en la cuenta del banco designada por la iglesia, siendo que dicha cuenta tiene que llevar el nombre de la iglesia, los nombres y firmas de las personas autorizadas deben estar de acuerdo con las leyes locales o nacionales vigentes. Nunca se deben depositar los fondos de la iglesia en la cuenta personal del tesorero u otra persona.
4. *Los archivos.* El tesorero debe remitir mensualmente a la Conferencia una copia del libro mayor de contabilidad. Esta lista de los fondos recibidos durante el mes, debe ser acompañada de un cheque por la suma de diezmos y ofrendas designadas para la Conferencia local, la Unión, o la Asociación General.
5. *Recibos personales.* Los recibos de los diezmos y ofrendas entregados por los miembros les deben ser entregados con regularidad, según el sistema que usa la iglesia. No existen reglamentos estrictos en cuanto a este procedimiento. Algunas iglesias entregan recibos trimestralmente; otras los entregan anualmente. La iglesia local pueda decidir lo que sea más conveniente según las circunstancias.
6. *Las cuentas a pagar.* La autorización por el desembolso de fondos de la iglesia generalmente es parte del proceso del presupuesto anual de la iglesia. Proyectos o asuntos especiales no incluidos en el presupuesto, deben ser autorizados por la junta de iglesia o en una reunión de negocios.

7. *Informes financieros*. El tesorero debe preparar mensualmente un informe financiero y distribuir copias a los miembros de la junta de iglesia. El informe debe incluir los detalles de ingresos, gastos y desembolsos, los balances de cada cuenta en el presupuesto, y los totales de diezmos y ofrendas.

## **Materiales y Recursos**

Se recomienda los siguientes recursos que pueden obtenerse en *AdventSource* (Tel. 1-800-328-0525), la agencia de publicaciones (ABC) (800-765-6955), o en una librería cristiana de su localidad. El título en inglés entre paréntesis significa que existe en ambos idiomas. Los títulos en la lista de inglés existen sólo en dicho idioma.

*Administremos Nuestros Recursos* (Managing Your Resources), por Laurie S. Herr. Un estudio de la mayordomía cristiana, con consejos que ayudan en el manejo del dinero, los talentos, y el tiempo.

*Cada Creyente un Ministro* (Every Believer a Minister), por Rex D. Edwards. Este libro revisa los privilegios y responsabilidades espirituales de los laicos. Se recomienda a todo miembro de iglesia que asume responsabilidades de liderazgo.

*Consejos Sobre Mayordomía Cristiana*, por Elena G. de White. Una recopilación clásica de las enseñanzas de Elena G. de White acerca del diezmo, ofrendas, y principios de finanzas personales, familiares y de la iglesia. También es presentada la relación del cristiano con el dinero y las propiedades.

*Cuadro de Computo para el Diezmo*. ¿Ha querido alguna vez tener una manera rápida de calcular su diezmo? Este cuadro en tarjeta pequeña lo hace fácil. Este recurso está diseñado para ser distribuido en programas educativos sobre mayordomía, o para los nuevos miembros.

*En Busca del Almacén de Bendiciones*, por G. Edward Reid. Este libro de 32 páginas habla acerca del diezmo para el mayordomo de hoy. Los temas cubiertos en el libro son pólizas de la Iglesia Adventista del Séptimo Día, perspectivas Bíblicas, y consejos del Espíritu de Profecía.

*Escalemos la Cumbre de la Dignidad Personal* (Reaching the Pinnacle of Personal Dignity) por Hector Pereyra Suárez. Esta lectura extiende una invitación al lector a desarrollar perspectivas positivas para el beneficio propio; además, es de inspiración para todo aquel que desea alcanzar un carácter más noble y un estilo de vida mejor.

*Principios Bíblicos de la Generosidad y la Vida*, por Mel Rees. ¿Cree usted que la mayordomía tiene que ver solamente con su dinero? En este libro, el decano de los educadores sobre mayordomía adventista, da un resumen acerca de sus 35 años de enseñanza de este tema tan importante. El autor describe en detalle cómo la mayordomía se involucra en todo aspecto de la vida cotidiana, y se basa totalmente en el hecho de que la mayordomía es el indicante de nuestra relación con Dios.

*Su Dinero y Usted* (It's Your Money, Isn't It?), por G. Edward Reid. El autor presenta la urgencia del fin del tiempo con la manera que manejamos nuestro dinero. Reid comenta del tiempo de abandonar nuestros compromisos mundanos en relación a préstamos, planificación para la jubilación e inversiones.

Con 1,600 referencias sobre el dinero y las posesiones, y cómo la Biblia nos muestra un mejor camino. *Church Finances for People Who Count* (Las finanzas de la iglesia para la gente que cuentan), por Mack Tennyson. Un manual de 110 páginas para los tesoreros de iglesia.

*God's Plan for Managing Your Money* (El plan de Dios para administrar su dinero), por Paul S. Damazo. Un seminario en cuanto a la planificación financiera para el presente y el futuro. Una serie de tres videos y un libro de trabajo.

*Trustees of the Lord's Finances* (Los fideicomisarios de las finanzas del Señor), un video y DVD. Un seminario de entrenamiento completo para los tesoreros de iglesias locales.

La Conferencia local generalmente patrocina una reunión anual para tesoreros de iglesia donde impartan instrucción en cuanto a los reglamentos y procedimientos financieros de la iglesia.

Para una lista o catálogo de recursos en inglés y español, llame al 1-800-328-0525 o busque en el Internet [www.adventsource.org](http://www.adventsource.org).

Para información adicional en cuanto a recursos afines, llame a la línea informativa adventista (Adventist Plusline) a 1-800-732-7587 o por el Internet, [www.plusline.org](http://www.plusline.org). Esta línea informativa adventista, es la línea de ayuda oficial y de información general para iglesias y ministerios. Facilita apoyo y ayuda personal a miembros de iglesia, pastores y líderes de Norteamérica.